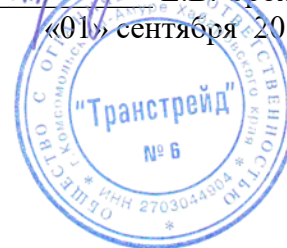


**Специализированное структурное образовательное подразделение
«Академия электронного образования»
ООО «Транстрейд»**

681016, Хабаровский край, город Комсомольск-на-Амуре, улица Кирова, дом 5, пом. 1001
тел: +7(4217) 20-10-90, 8(914) 186-25-55; e-mail: t201090@mail.ru

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор ООО «Транстрейд»
Е.В. Трохова
«01» сентября 2018 г



**ПОЛОЖЕНИЕ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО СТРУКТУРНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
«АКАДЕМИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
ООО «ТРАНСТРЕЙД»**

г. Комсомольск-на-Амуре, 2018

1. Общие положения

1.1 Положение о самообследовании Специализированного структурного образовательного подразделения «Академия Электронного Образования» ООО «Транстрейд» (далее - Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.

1.3 Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.4 Самообследование проводится учреждением ежегодно.

1.5 В соответствии с целями и задачами, самообследование выполняет ряд функций: оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям; диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка); прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

1.6. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом по учреждению.

2. Методы и критерии самообследования

2. При проведении самообследования возможно использование различных методов, среди которых можно выделить основные:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.)
- активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

3. Организация самообследования

3.1 Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию учреждения;
- организация и проведение самообследования в учреждении;
- обобщение полученных результатов и формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.2. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательного процесса, качество кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Структура самообследования

- 4.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения и система управления.
- 4.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.
- 4.3. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных программ.
- 4.4. Показатели уровня и качества подготовки обучающихся.
- 4.5. Учебно-методическое, информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

5. Отчет о результатах самообследования

- 5.1. Результаты самообследования учреждения оформляются в виде отчета.
- 5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 апреля текущего года.
- 5.3. Отчет подписывается генеральным директором ООО «Транстрейд» и заверяется печатью.
- 5.4. Размещение отчета учреждения на официальном сайте учреждения в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.